



УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
МБОУ ДОД
ДДЮТ и «Путник»
28 марта 2014 г. №17 а

Положение о методическом совете МБОУ ДОД ДДЮТ и Э «Путник»

1. Общие положения
2. Цели и задачи методического совета
3. Компетенция методического совета.
4. Состав и организация работы методического совета
5. Документация методического совета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.26.п.4, ст.28. п.20 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 г., Уставом и локальными актами МБОУ ДОД Дом детского и юношеского туризма и экскурсий «Путник» (далее - образовательное учреждение), регламентирует работу методического совета учреждения.

1.2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива образовательное учреждение, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

2. Цели и задачи методического совета

2.1. Осуществлять стратегическое планирование методической работы образовательного учреждения.

2.2. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.3. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.4. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки педагога: научно-теоретической, методической, навыков научно-исследовательской работы, приемов педагогического мастерства.

3. Компетенция методического совета.

К компетенции методического совета относятся:

- внесение предложений по организации исследований, ориентированных на улучшение усвоения учащимися учебного материала;
- привлечение учащихся к доступной им научно-исследовательской деятельности;

- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
- осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы педагогов, анализ и оценка её результатов;
- разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;
- руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно-практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;
- осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности образовательного учреждения.

4. Состав и организация работы методического совета

4.1 Работа методического совета осуществляется на основе годового плана. План работы рассматривается на заседании методического совета, утверждается директором образовательного учреждения. Методические объединения и цикловые комиссии подчиняются методическому совету.

4.2 Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в триместр. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

4.3 В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету образовательного учреждения. Руководит работой методического совета методист. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения в соответствии с годовым планом методической работы.

4.4 Состав методического совета формируется из числа педагогических работников образовательного учреждения: руководитель образовательного учреждения и методист, руководители методических объединений и цикловых комиссий, педагоги с высшей квалификационной категорией.

4.5 Состав методического совета утверждается ежегодно руководителем образовательного учреждения.

5.6 Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп с составом методического совета.

5. Документация методического совета

Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о методическом совете;
- приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- планы проведения тематических (предметных) недель;
- сроки проведения школьных, районных туров конкурсов;

- Положения о конкурсах;
- протоколы заседаний методического совета.

СОГЛАСОВАНО

Протокол первичной профсоюзной организации

МБОУ ДОД ДДЮТ и Э «Путник»

27.03.2014 №1